



# COMUNE DI ACI CASTELLO

*Città Metropolitana di Catania*

## **AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL CAMPO SPORTIVO COMUNALE CAPITOLATO DI GARA**

### **1. PREMESSA**

Il Comune di Acì Castello, in esecuzione della Delibera di G.C. n.113 del 26/11/2020 e C.C. n. 1 del 07/01/2021, intende affidare la gestione in concessione del campo sportivo comunale per il sestennio 2021 – 2026.

L'impianto, come sopra indicato, viene concesso con la finalità di massima fruibilità da parte dei cittadini, di associazioni e società sportive, di federazioni ed enti di promozione sportiva e di scuole per la pratica di attività sportive, ricreative e sociali.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di assegnare direttamente la concessione degli impianti nel caso in cui venga presentata una sola domanda, purché ritenuta idonea.

### **2. NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

– Legge n. 289/2002 art. 90 “Disposizioni per l'attività sportiva dilettantistica”, in particolare comma 25;

### **3. OGGETTO DELLA CONCESSIONE**

Affidamento in concessione del servizio di gestione degli impianti sportivi di proprietà comunale di seguito elencati, insistenti sul territorio del Comune di Acì Castello (vedasi planimetrie **ALLEGATO E ed E1**) e comprendenti:

#### **CAMPO DA CALCIO:**

- un campo di calcio regolamentare
- relativi spogliatoi e pertinenze
- spazi verdi
- locali annessi
- impianti di illuminazione e riscaldamento, docce, servizi igienici, vani ed accessori delle strutture in oggetto.

La concessione del servizio è disciplinata dalla relativa convenzione, allegata al presente avviso quale parte integrante e sostanziale (**ALLEGATO C**).

### **4. DURATA DELLA CONCESSIONE**

La durata della concessione è stabilita in **6** anni sportivi, decorrenti dalla sottoscrizione della convenzione; Si potrà dare corso ad una proroga di pari durata, previa adozione di apposito provvedimento espresso, qualora ricorrano le condizioni di legge.

### **5. LUOGO DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE**

Il servizio dovrà essere prestato presso gli impianti sportivi come su indicati, nelle aree e negli edifici meglio individuati nella convenzione allegata al presente avviso.

### **6. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E REQUISITI DI AMMISSIONE**

#### **A) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Sono ammessi a partecipare alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 25 della L.R. n. 8/2005, esclusivamente:

- a) Società Sportive Dilettantistiche e Associazioni Sportive Dilettantistiche senza fini di lucro costituite ai sensi dell'art. 90 della L. 289/2002;

- b) Federazioni sportive nazionali;
- c) enti/associazioni di promozione sportiva, iscritti nel registro nazionale e/o regionale delle Associazioni di Promozione Sociale, formalmente e regolarmente costituiti nelle forme di legge, in possesso del Codice Fiscale e Partita IVA;
- d) Discipline sportive associate;
- e) consorzi e raggruppamenti tra i predetti soggetti. In tal caso i soggetti facenti parte del consorzio/raggruppamento richiedente devono presentare domanda congiuntamente, individuando un referente unico nei rapporti con l'Amministrazione Comunale e in caso di affidamento provvedere a conferire mandato speciale ad uno dei componenti designato quale capogruppo.

## **B) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono esclusi dalla partecipazione alla presente procedura i soggetti che:

- a) rientrino nelle cause di esclusione a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- b) siano stati inadempienti rispetto ad obblighi assunti con il Comune di Aci Castello in precedenti affidamenti;

## **7. MODALITA' E CONDIZIONI DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO**

Le modalità e le condizioni di espletamento del servizio sono tutte contenute ed esposte nella convenzione inerente la gestione degli impianti sportivi allegata al presente atto.

## **8. CORRISPETTIVO**

La controprestazione a favore del concessionario consiste nel diritto di gestire funzionalmente gli impianti e di sfruttare economicamente il servizio. Il Concessionario si assume ogni rischio operativo legato alla gestione dei servizi, sia sul lato della domanda che su quello dell'offerta, rimanendo del tutto esclusa ogni ipotesi di intervento del Comune ad eventuale ripiano di perdite di gestione. Le tariffe che il concessionario è tenuto ad applicare nei confronti dell'utenza sono quelle da ultimo approvate con delibera di G.C. n. 15 del 12/02/2010.

Resta a carico del Comune di Aci Castello la gestione straordinaria dell'impianto

## **9. CANONE DI CONCESSIONE**

Il canone posto a base di gara che il concessionario dovrà versare per la concessione è determinato come segue:

**CAMPO DA CALCIO E LOCALI ANNESSI: € 1.240,00 mensili** oltre IVA di legge.

Detto importo è posto a base dell'offerta a rialzo: non sono ammesse offerte pari o inferiori. Il canone offerto dovrà essere versato in un'unica rata scadente al 31 marzo di ciascun anno solare compreso nel periodo di durata della concessione (e della sua eventuale proroga).

## **10. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Gli interessati al presente avviso dovranno far pervenire un plico chiuso e sigillato con ogni mezzo sufficiente ad assicurare la segretezza, controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale dovranno essere apposti, oltre all'indirizzo del destinatario, il nominativo del mittente e la dicitura:

"PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL CAMPO SPORTIVO COMUNALE".

Il suddetto plico dovrà pervenire al Comune di Aci Castello, via Dante 28, 95021 ACI CASTELLO (CT), a mezzo raccomandata a.r. o consegnata a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Aci Castello entro e non oltre il **02/03/2021 ore 12,00**.

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il termine di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Ai fini del rispetto del suddetto termine faranno fede esclusivamente la data e l'ora d'arrivo apposte sul plico a cura dell'Ufficio Protocollo del Comune di Aci Castello.

## **11. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE**

Il plico di cui al precedente paragrafo 10 dovrà contenere al suo interno, **a pena di esclusione**, n. tre buste – a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura – contenenti rispettivamente i seguenti documenti:

### **A) BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

---

Comune di Aci Castello – Area II Servizi alla Persona, Culturali Ricreativi e Turistici- Pubblica Istruzione, e Assistenza Scolastica, Servizi Demografici ed Elettorali, Mercato Ittico e Gestione Patrimonio

Dott. Alfredo D'Urso

Web: <http://www.comune.acicastello.ct.it/>

Pagina 2 di 5

La Busta “A” dovrà contenere i seguenti documenti: **A1)** Domanda di partecipazione alla procedura redatta secondo l’allegato modello (**ALLEGATO C**). La domanda dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del/dei soggetti partecipanti e contenere le dichiarazioni ivi previste; Alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del/dei sottoscrittore/i, ai sensi dell’art. 38, comma 3, e dell’art. 45 del D.P.R. n. 445/2000;

**A2)** Convenzione relativa alla gestione, firmata in ogni sua pagina in segno di accettazione (**ALLEGATO D**);

**A3)** Copia dello statuto e dell’atto costitutivo del/dei soggetti partecipanti;

## **B) BUSTA “B” – OFFERTA TECNICA**

La Busta “B” dovrà contenere il **Progetto tecnico organizzativo per la gestione degli impianti**, strutturato prevedendone l’articolazione secondo i punti di seguito indicati, per un massimo di 15 facciate complessive formato A4:

**B1) Esperienza del soggetto proponente** nel settore della promozione sportiva e dell’impiantistica sportiva;

**B2) qualificazione delle risorse umane** impegnate nell’Associazione a titolo di collaborazione volontaria o con rapporti contrattuali di collaborazione;

**B3) affidabilità economica** del soggetto proponente;

**B4) Piano di utilizzo** degli impianti e di promozione dell’attività sportiva;

**B5) interventi migliorativi** proposti, strettamente strumentali alla gestione e mantenimento degli impianti, finalizzati a conservare ed accrescere l’efficienza e la funzionalità dei medesimi

## **C) BUSTA “C” – OFFERTA ECONOMICA**

La Busta “C” dovrà contenere l’offerta economica contenente la percentuale di rialzo sul canone di concessione posto a base di gara.

## **12. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

L’affidamento avverrà ai sensi della Legge Regionale n. 8/2015 con il criterio di aggiudicazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa sulla base di elementi di valutazione e relativi pesi previamente definiti, tenendo conto dei seguenti parametri:

**A) Offerta tecnica massimo: 70 punti**

### **CRITERIO DI**

### **VALUTAZIONE**

### **SUB-CRITERIO DI VALUTAZIONE PUNTEGGIO**

### **SUB-CRITERIO**

### **PUNTEGGIO**

### **CRITERIO**

**A1) Esperienza del soggetto proponente** nel settore della promozione sportiva e dell’impiantistica sportiva:

-Radicamento sul territorio di riferimento degli impianti: descrizione della storia ed attività dell’Associazione con particolare riferimento a tutti gli elementi utili alla valutazione del radicamento e le relazioni sul territorio: MASSIMO 20 PUNTI

-Esperienza maturata nella gestione di impianti sportivi analoghi :  
descrizione sintetica delle attività praticate, come meglio precisato al punto B) art. 8 del bando  
MASSIMO 10 PUNTI

**A2) Progetto sportivo e qualificazione delle risorse umane**

- Progetto sportivo presentato

Partecipazione a campionati provinciali o regionali per adulti nell’ultimo biennio ( p. 2 x anno max p. 4 )

---

Comune di Acì Castello – Area II Servizi alla Persona, Culturali Ricreativi e Turistici- Pubblica Istruzione,e Assistenza Scolastica, Servizi Demografici ed Elettorali, Mercato Ittico e Gestione Patrimonio

Dott. Alfredo D’Urso

Web: <http://www.comune.acicastello.ct.it/>

Pagina 3 di 5

Partecipazione a campionati provinciali o regionali per ragazzi ( nell'ultimo anno ( p.2 per anno max p.6)

**- Qualificazione professionale degli istruttori ed allenatori utilizzati**

istruttori ed allenatori qualificati impegnati nell'Associazione a titolo di collaborazione volontaria o con rapporti contrattuali di collaborazione nominativi e curricula degli istruttori, allenatori ed operatori utilizzati  
MASSIMO 10 PUNTI

**- Organizzazione di attività a favore dei diversamente abili e degli anziani**

Come descritto al punto B. 3 art. 8 del bando – MASSIMO 5 PUNTI

**A3) interventi migliorativi**

proposti investimenti che il concessionario è disposto ad effettuare sugli impianti, a proprie spese, al fine di migliorare la fruibilità e l'immagine dello stesso:

MASSIMO 10 PUNTI

COEFFICIENTI: la Commissione di gara esprimerà, in relazione a ciascun sub-criterio di valutazione, un giudizio di merito sintetico a cui corrisponde un coefficiente numerico compreso tra il valore 0 (zero) ed il valore 1 (uno), secondo la seguente scala di valutazione, che verrà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile a ciascun sub-criterio:

GIUDIZIO DI MERITO SINTETICO

COEFFICIENTE NUMERICO

OTTIMO 1

BUONO 0,8

DISCRETO 0,6

SUFFICIENTE 0,4

INSUFFICIENTE 0,2

ASSENZA DI PROPOSTA 0,0

**A4) – Valutazione attività compatibili**

valutazione della compatibilità dell'attività sportiva esercitata con quella praticabile nell'impianto. Saranno assegnati due punti per ciascuna attività svolta nell'ultimo biennio, compatibile con le attività praticabili nell'impianto ( a titolo di esempio atletica leggera ).

MASSIMO PUNTI 5

SOGLIA DI SBARRAMENTO: i concorrenti che, a seguito della valutazione espressa dalla Commissione, non raggiungano un punteggio minimo di punti 36 (trentasei), NON saranno ammessi all'apertura delle offerte economiche in quanto ritenuti non coerenti con gli standards funzionali e qualitativi minimi attesi dall'ente concedente.

**B) Offerta economica: massimo 30 punti**

Verrà valutata la percentuale di rialzo offerta sul canone annuale di concessione posto a base di gara. Non sono ammesse offerte pari o inferiori all'importo posto a base di gara. Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:  $P = 30$  alla migliore offerta e dei punteggi in proporzione alle altre offerte valide, secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio} = \text{ribasso offerto} \times 30 / \text{massimo ribasso}$$

**12. PROCEDURA DI GARA**

Scaduto il termine di presentazione delle domande verrà costituita apposita Commissione per la valutazione delle offerte pervenute.

La Commissione procederà all'apertura dei plichi in seduta pubblica del **02/03/2021** ed all'esame della documentazione contenuta all'interno della BUSTA A), ai fini dell'ammissione dei concorrenti.

Successivamente, in seduta segreta, procederà all'esame della documentazione contenuta all'interno della BUSTA B), assegnando i relativi punteggi alle offerte tecniche. Infine, in seduta pubblica la cui data

verrà comunicata ai soggetti ammessi, si procederà all'apertura della BUSTA C), assegnando i relativi punteggi

alle offerte economiche e provvedendo a stilare la graduatoria dei concorrenti.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di invitare – unicamente con riguardo alla BUSTA A) -, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, assegnando contestualmente un termine decorso il quale, in mancanza di riscontro, si procederà all'esclusione dalla gara.

### **13. PRESA VISIONE DEI LUOGHI**

Gli interessati hanno facoltà di visitare i locali, le aree e le strutture oggetto della concessione per prendere conoscenza di tutte le circostanze di luogo e di fatto che possono influire sullo svolgimento del servizio.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato esclusivamente previo appuntamento telefonico con l'Ufficio Sport Comunale (Tel. 095 7373434 ).

L'incaricato alla presa visione dei luoghi dovrà essere il legale rappresentante del soggetto concorrente o, qualora non sia il rappresentante legale del concorrente, dovrà presentarsi munito di apposita delega sottoscritta dal suo legale rappresentante, del quale andrà allegata copia fotostatica di un documento di identità. Non è ammesso che il medesimo incaricato effettui il sopralluogo per conto di più concorrenti. A sopralluogo avvenuto, verrà rilasciata la relativa attestazione.

### **14. PUBBLICITÀ DEL PRESENTE DISCIPLINARE**

Il presente disciplinare, al fine di garantire ampia partecipazione, viene pubblicato all'albo pretorio online e sul sito istituzionale del Comune di Aci Castello all'interno della sezione "Avvisi" per almeno 18 giorni consecutivi all'indirizzo [www.comune.acicastello.ct.it](http://www.comune.acicastello.ct.it) unitamente ai relativi allegati, liberamente scaricabili.

### **15. INFORMAZIONI**

Informazioni sul presente avviso e sulla relativa modulistica potranno essere fornite da Area II^ Servizio 5 Cultura Sport e Spettacolo, e-mail: [turismo@comune.acicastello.ct.it](mailto:turismo@comune.acicastello.ct.it)

Il Responsabile Unico del Procedimento è il capo servizio Cultura Sport e Turismo Sig. Messina Mario Angelo

### **16. PRIVACY**

Il trattamento dei dati personali forniti avverrà ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 esclusivamente per finalità connesse all'espletamento della presente procedura.

Aci Castello,

Il Responsabile del Procedimento

ALLEGATI:

- A) planimetrie
- B) schema convenzione
- C) modello domanda partecipazione
- D) modello offerta economica

Aci Castello, 12/02/2021

Il capo area 2^  
Dr. Alfredo D'Urso